



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione,  
Gestione e Monitoraggio degli Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

MIUR



CONVITTO NAZIONALE  
CANOPOLENO SASSARI



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA

via Luna e Sole, 44 Sassari

tel. 079.293287 – web: [www.convittocanopoleno.edu.it](http://www.convittocanopoleno.edu.it)

C.F. Scuole 92073300904 – C.F. Convitto 80000150906

peo: [ssvc010009@istruzione.it](mailto:ssvc010009@istruzione.it) - pec: [ssvc010009@pec.istruzione.it](mailto:ssvc010009@pec.istruzione.it)

Convitto Naz. "CANOPOLENO"-SASSARI  
Prot. 0009217 del 10/08/2020  
07 (Uscita)

All'educatore Mastino Ivano Bruno  
DSGA, Atti, Albo, Sito WEB

**OGGETTO: Lettera di incarico Progettista PON Per una Didattica a distanza più vicina (Smart class 2 ciclo)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014–2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. AOODGEFID 11978 del 15/06/2020 - Nota autorizzativa del M.I. Prot. n°AOODGEFID-22965 del 20 luglio 2020 - Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-174 - CUP: D8620000330007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** l’art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”, così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 - Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole. Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO** l’avviso pubblico prot. AOODGEFID 11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di *smart class* per le scuole del secondo ciclo
- VISTA** la Nota autorizzativa del M.I. Prot. n°AOODGEFID-22965 del 20 luglio 2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione,  
Gestione e Monitoraggio degli interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
L.11.11.17



CONVITTO NAZIONALE  
CANOPOLENO SASSARI



Unione europea  
Fondo sociale europeo



REGIONE AUTONOMA DI SARDEGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

via Luna e Sole, 44 Sassari

tel. 079.293287 – web: [www.convittocanopoleno.edu.it](http://www.convittocanopoleno.edu.it)

C.F. Scuole 92073300904 – C.F. Convitto 80000150906

peo: [ssvc010009@istruzione.it](mailto:ssvc010009@istruzione.it) - pec: [ssvc010009@pec.istruzione.it](mailto:ssvc010009@pec.istruzione.it)

- VISTO** l'avviso interno di selezione per Progettista PON Per una Didattica a distanza più vicina (Smart class 2 ciclo) prot. n. 8800 del 23/07/2020
- VISTE** le candidature pervenute nei modi e termini previsti
- VISTA** L'attestazione da parte del DS della valutazione dei titoli per Progettista Prot. n. 9032 del 31/07/2020
- VISTA** la graduatoria definitiva
- VISTA** l'opzione dalla S.V. comunicata per l'incarico di progettista Prot. n. 9057 del 03/08/2020

### INCARICA

La S.V. in qualità di PROGETTISTA del progetto di cui all'oggetto per l'espletamento dei seguenti compiti:

- di predisporre gli atti di gara
- di predisporre tutta la progettazione preliminare del progetto;
- di predisporre il piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- di conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- di verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma GPU telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti;
- di provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisiti che si dovessero rendere necessarie;
- di redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- di coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- di collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Le riunioni per la progettazione dovranno essere verbalizzate, con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti.

A tal fine si farà riferimento al D.I 129 del 28 agosto 2018 e all'art. 24, c. 2, del DPCM 6/8/1997 n. 452.

La fase di progettazione non può beneficiare dell'apporto di esperti che possano essere collegati a ditte e società interessate alla partecipazione alle gare.

Si precisa che le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili e come tali inammissibili a finanziamento.

Per tale funzione è previsto un compenso orario lordo onnicomprensivo come da normativa vigente sino ad un massimo di € 135,00 così come indicato nel progetto che sarà corrisposto a seguito degli accreditamenti dei fondi; la S.V. dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Il compenso può riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio che dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc.).

Il progetto dovrà essere realizzato entro il 30/11/2020 fatte salve eventuali deroghe.

Il Rettore - Dirigente Scolastico

Prof. Stefano Manca

Documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse