

Convitto Naz. "CANOPOLENO"-SASSARI
Prot. 0014049 del 28/06/2025
VII (Uscita)

CIRCOLARE N.250

Ai componenti il Comitato di valutazione
Prof. Manca Stefano, Prof.ssa Mara Marcella A.M., Ins.
Rita Spina, Prof.ssa Dessanti Maria Cristina
Ai neoassunti e tutor sotto indicati
DSGA, Albo on line, Sito WEB

OGGETTO: Convocazione Comitato per la Valutazione dei docenti-educatori per parere conferma neo assunti 2024-2025

Si comunica ai docenti/educatori interessati che, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.M. 850 del 27.10.2015, il colloquio innanzi al Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova dei neoassunti nell'anno scolastico 2024-2025 per i soli docenti ex articolo 59, commi da 4 a 9, del decreto-legge 25 maggio 2021, n.73, si svolgerà in presenza con la seguente modalità:

NEO ASSUNTO	TUTOR	GIORNO	ORARIO
Pinna Cristina	Mamia Stefania	11.07.2025	8,30 – 9,30
Boi Elena	Chessa Antonio Francesco	11.07.2025	9,30 – 10,30

Il colloquio innanzi al Comitato di Valutazione si terrà secondo la procedura e tempistica ordinaria (intervallo temporale intercorrente tra il termine delle attività didattiche - compresi gli esami di qualifica e di Stato - e la conclusione dell'anno scolastico).

Si coglie l'occasione per ricordare che i neoassunti su indicati dovranno produrre (inviandola alla mail: ssvc010009@istruzione.it con oggetto "Documentazione conferma neoassunti 2024-2025) entro il 03/07/2025 il portfolio professionale, il quale sarà trasmesso a cura del DS al comitato di valutazione almeno 5 giorni antecedenti al colloquio.

Il portfolio, in formato digitale, deve contenere:

- uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.
- ogni altro documento e/o materiale ritenuto utile e pertinente (es. registro peer to peer, ecc..)

Durante il colloquio, il tutor presenterà al Comitato per la valutazione una relazione sulle risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del neo-assunto; tale relazione dovrà essere inviata entro il 03/07/2025 alla mail: ssvc010009@istruzione.it con oggetto "Relazione tutor conferma neoassunti 2024-2025".

L'anno di prova o più precisamente il percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio, di cui all'art. 13 del D.lgs. 59/2017, disciplinato dal DM n. 226/2022, si articola nelle seguenti attività:

- bilancio di competenze iniziale redatto, entro il secondo mese di servizio, dal docente in anno di prova in collaborazione con il tutor;
- patto per lo sviluppo professionale, stabilito tra dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale; in esso sono definiti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole;
- attività formative (per un totale di 50 ore);
- portfolio professionale (che contiene anche alcuni dei documenti prodotti e riportati nel presente elenco, come il bilancio di competenze iniziale e finale);
- bilancio di competenze finale, stilato dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor;
- colloquio innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- test finale (contestualmente al colloquio) innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- espressione parere da parte del Comitato;
- valutazione finale del dirigente scolastico.

Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento dei criteri per la verifica degli standard professionali del personale docente in percorso di formazione e periodo annuale di prova in servizio (ex. 4, c. 2 DM 226 del 16.08.2022) verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, negli ambiti individuati nel medesimo comma, attraverso un test finale sottoposto al docente, e consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova.

Si rimane comunque a disposizione per qualsiasi chiarimento.

Cordiali saluti

Il Rettore - Dirigente Scolastico
Prof. Stefano Manca (Firma digitale)